株式会社アソウ・ヒューマニーセンター 教育事業部 専任講師

大学卒業後、手話通訳者養成の専門学校で通訳、コーディネーター 業務について学び、卒業後は聴覚障害者向けの TV 番組スタッフとして 報道番組の制作業務に従事する。

九州へのUターンを機に一般企業に転職し、営業事務や秘書として勤務。 自身の転職経験を通して、人材紹介や人材育成に関心を持つようになる。

株式会社アソウ・ヒューマニーセンターに入社後は教育事業部に所属し、 企業研修の運営窓口業務や派遣登録スタッフへの講座の企画・運営に 携わる。現在は、講師として、企業の社員研修や派遣登録スタッフのスキル アップ研修などに従事。新入社員研修やビジネスマナー系の研修、ビジネス スキル系の研修等、主に若手~中堅層を対象とした研修を得意としており、 そのわかりやすく、かつ親しみやすい研修は受講者から高い評価をいただいている。



◆主な研修メニュー

·新入社員研修 ·新入社員フォロー研修

・ビジネスマナー研修 ・電話応対研修

・ビジネススキル系 (タイムマネジメント研修 、 ロジカルシンキング研修 等)

◆主な研修業界

民間企業:通信/ネットワーク会社、エネルギー供給会社、製造メーカー、人材サービス会社 他

公共事業:長崎市就労意欲喚起支援事業

アソウ・ヒューマニーセンター経営理念

経営理念

仕事を通じて自己成長し、人間づくりをする。仕事を通じて社会に貢献し、より良い社会をつくり出す。

綱領

アソウ・ヒューマニーセンターは働く文化の発展と価値創造に務め、相互に感謝と信頼を築き、共存共栄を実現する。

社員の信条

- 一、我々は、すべての出逢いを成長の糧とし他人の喜びを自分の喜びとしよう。
- 一、我々は働くものの使命として、理想と現実を近づける情熱を持ちつづけよう。
 - 一、我々は、常に自己革新に務め、前進する挑戦者でありつづけよう。
- ■研修は全て経営理念を基本とし、働く人の意識の向上に努めております。
 - ■私共は組織人として、組織の人材育成に尽力して参ります。

