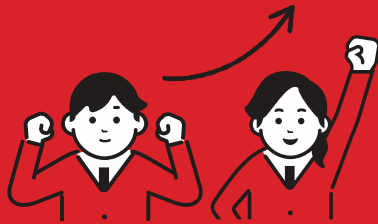


成長し続ける人財へ！

主体性を育む アソウのフォローアップ研修

対面



悩みや不安を
解消して前向きに



ルールやマナー
の見直し



自分を見つめ直し
働く意義の再確認



仕事のレベルを
高める手法を

6

MONTHS

入社6ヶ月フォローアップ研修

期待される役割を確認し、仕事の効率化と改善の手法を学ぶ！！

1. 入社半年を振り返りながら、期待される役割を確認する
2. 仕事の質やスピードの向上、効率化のための具体的手法を学ぶ



対面研修日程

[時間] 9:30～17:30

定員 各回 20名

受講料 1名様 19,800円 (税込)

実施日 ① 10月 3日 (金) 9:30～17:30

[会場] 福岡朝日会館11階研修室

実施日 ② 10月 10日 (金) 9:30～17:30

※会場の感染症防止対策を講じて実施します。

実施日 ③ 10月 16日 (木) 9:30～17:30

プログラム

第1章	オリエンテーション ① 目的の共有 ② 研修の進め方	
第2章	半年間の棚卸 ① 成長した点・していない点 ② 今後の成長のための課題抽出	✓6ヶ月間を振り返り、自身の成長や不足点を共有。成長できていない点を補うには何が必要でどのように身に着けていくのかを考えていきます。
第3章	仕事の取り組み方・進め方 ～基本の再確認と効率化の工夫～ ① 職務明細書の作成 (習熟度と意欲度) ② ビジネスの7つの意識 ③ 優先順位の考え方 ④ PDCAサイクル ⑤ 主体的な報連相 ⑥ ケーススタディ ⑦ 発想の転換と柔軟性 ⑧ 当たり前のことを当たり前	<ul style="list-style-type: none"> ✓自身の職務を振り返り、仕事に取り組む姿勢を客観的に見つめます。任せられている仕事の習熟度、意欲度向上の具体的手法を見出します。 ✓報連相の基本を確認した上で、求められる報連相のあり方を考え、主体的な報告、連絡、相談の実践ポイントを学びます。 ✓基本行動、自己表現、主体性、コミュニケーション等、社会人一年生に必要な仕事への意識・行動を、ケーススタディを通して再確認します。
第4章	まとめ ① 私たちへの期待 ② 今後の目標設定	✓明日からの行動目標を具体的に設定します。

