

期待される役割を確認し、仕事の効率化と改善の手法を学ぶ

## 2018年度（平成30年度）入社社員対象 入社6ヶ月 新入社員フォローアップ研修

入社からの6ヶ月間を振り返りながら、期待されている役割を確認します。また「出来るようになったこと」をいかに工夫し改善していくのか、仕事の効率化や改善意識について考えていきます。周囲とのかかわりを深めながら「慣れ」や「ダレ」を払拭し、更なるステップアップを目指すプログラムです。



- ✓ 社会人としての基礎をしっかりと固めます
- ✓ 現在の自身の状況を振り返り課題の抽出を行います
- ✓ 仕事に対する不安や悩みを解消し、自身の強化につなげます

### 福岡エリア 集合型「入社6ヶ月 新入社員フォローアップ研修」

日時：2018年10月5日（金） 9:30～17:00

会場：アソウ・ヒューマニーセンター福岡本社 11階研修室 \* 1名様から参加可能な研修です。他社の方々と研修に参画することで社外に同期ができます。

受講料：12,500円（税別）/1名様

### プログラム1日間（9：30～17：00）

第1章	オリエンテーション	①目的の共有 ②研修の進め方
第2章	半年間の棚卸	①成長した点・していない点 ②今後の成長のための課題抽出 ③職務明細書（習熟度と意欲度）
第3章	仕事の進め方 基本の確認と効率化の工夫	①ビジネスの7つの意識 ②優先順位のつけ方 ③PDCAサイクル ④タイムマネジメント ⑤発想の転換と柔軟性
第4章	まとめ	①質疑応答 ②今後の目標設定

■企業単独型での研修もございます。人数や時間、プログラム内容など貴社のご要望に合わせてカスタマイズいたしますので、お気軽にご相談ください。その際は別途御見積もりいたします。

2018年度（平成30年度）入社社員対象  
**入社6ヶ月フォローアップ研修 参加申込書**

下記の＜個人情報の取扱いについて＞に同意の上、ご記入ください。

貴社名			
ご担当者様	部署名	お役職	ご氏名 様
ご連絡先	TEL	FAX	メールアドレス
ご住所	〒		
		<b>ご参加者氏名</b>	
<b>入社6ヶ月フォローアップ研修</b>  2018年10月5日(金) 9:30～17:00  12,500円（税別／1名様）  ※一社単独での開催もご要望に応じて対応できます。 お気軽にお問い合わせくださいませ。		①	ふりがな _____
		②	ふりがな _____
		③	ふりがな _____
		合計 _____ 名	

＜個人情報の取扱いについて＞

株式会社アソウ・ヒューマニーセンター  
 個人情報保護管理者 福岡本社 部長

- ご記入いただいた個人情報は、「教育・研修」に関するご案内と当社及び当社グループ会社の各種商品・サービスのご案内のためだけに 利用し、法令に基づく場合及び本人ならびに公衆の生命・健康・財産を脅かす可能性がある場合を除き、ご本人様の同意を得ることなく他の利用及び提供することはありません。
- 個人情報の取扱いを委託する場合は、当社の厳正な管理の下で行います。
- 個人情報について、利用目的の通知、開示等・訂正等・利用停止等のご希望やその他のお問い合わせについては、下記までお問い合わせ下さい。
- 個人情報の提供は任意によるものですが、必須事項にご記入いただけない場合には、当社からのサービスをご利用頂けない場合等があることをご了承ください。

【個人情報の取扱いについてのお問合わせ相談窓口】

アソウ・ヒューマニーセンターグループ苦情・相談窓口 TEL:092-711-1626 E-Mail:privacy@ahc-net.co.jp

必要事項をご記入のうえ、上記FAX番号までご送信ください。こちらより折り返しご連絡いたします。  
 また、定員に達し次第、受付を締め切らせていただきます。（定員数：24名）

