

福岡開催

キャリアコンサルタント養成講座 申込書

受付印 (生産性本部使用欄)	

1. 申込締切

2018年10月5日(金) 必着
(ただし、定員に達したところで募集を締切ります)

2. 申込書類

本申込書、職務経歴書(申込書裏面)に必要な事項をご記入の上、下記事務局まで簡易書留扱いにて、ご送付下さい。
〒810-0001 福岡市中央区天神2丁目8番41号 福岡朝日会館14F
株式会社アソウ・ヒューマニーセンター事業開発部内
「日本生産性本部キャリアコンサルタント養成講座」事務局

写真貼付欄
1. 最近3ヶ月以内撮影 2. 半身、脱帽、正面 (背景無地) 3. 縦4.5cm、横3.5cm 枠なし 4. 写真裏面に氏名を記入 5. 全部糊付のこと

- ※黒のボールペンまたは万年筆でご記入下さい
- ※受講者のE-mailアドレスは必ずご記入下さい(お申込後、郵送及びE-mailにて事前課題をお送りいたします。)
- ※派遣元情報は派遣責任者がいらっしゃる場合のみご記入下さい。
- ※お申込後のキャンセルは原則としてご遠慮いただいております。

受 講 者	ふりがな		生年月日	19 年 月 日
	氏名		(満年齢)	(満 歳)
	現職名 (組織名・部課名・役職名)			
	書類送付先	〒	—	
		TEL ()	FAX ()	E-mail (PC) @
	書類送付先種別	現職事業所	自宅	(いずれかを○で囲んでください)
派 遣 元	派遣責任者の 役職・氏名 (組織名・部課名・役職名)			
	派遣責任者の 連絡先	〒	—	
		TEL ()	FAX ()	

下記の各項目について、右側の欄のいずれかを○で囲んでください。

福岡県キャリアセンター会員について	既に入会・入会する・入会しない
日本生産性本部賛助会員について	既に会員・会員ではない
受講料の請求書(受講料決定後、必ず発行いたします) ※人材開発支援助成金を利用される場合には組織名にしてください。	個人名・組織名

※ 個人情報の取り扱いについて
お預かりした個人情報は、「キャリアコンサルタント養成講座」におけるご連絡および、関連するご案内のみに使用し、その他の目的では一切使用いたしません。
※当講座における業務の一部を(株)アソウ・ヒューマニーセンターが委託を受け運営しております。
当社では受付手続き等、委託を受けた範囲のみで個人情報を利用いたします。

個人情報の取り扱いに同意します。

