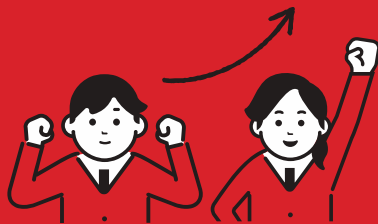


成長し続ける人財へ！

# 主体性を育む アソウのフォローアップ研修

対面

悩みや不安を  
解消して前向きにルールやマナー  
の見直し自分を見つめ直し  
働く意義の再確認仕事のレベルを  
高める手法を

6

MONTHS

入社6ヶ月フォローアップ研修

**期待される役割を確認し、仕事の効率化と改善の手法を学ぶ！！**

1. 入社半年を振り返りながら、期待される役割を確認する
2. 仕事の質やスピードの向上、効率化のための具体的手法を学ぶ



対面研修日程

[時間] 9:30～17:30

定員 各回 20 名

受講料 1名様 22,000 円 (税込)

[会場] 福岡朝日会館11階研修室

※会場の感染症防止対策を講じて実施します。

実施日 ① 10月 8日 (金) 9:30～17:30

実施日 ② 10月 15日 (金) 9:30～17:30

## プログラム

|     |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第1章 | <b>オリエンテーション</b><br>① 目的の共有 ② 研修の進め方                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                        |
| 第2章 | <b>半年間の棚卸</b><br>① 成長した点・していない点<br>② 今後の成長のための課題抽出                                                                                                                   | ✓6ヶ月間を振り返り、自身の成長点と課題点を共有。成長点に気づき、課題を明確にすることで、課題を解決するために今後何に取り組むかを考えていきます。                                                                                              |
| 第3章 | <b>仕事の取り組み方・進め方</b><br>～基本の再確認と効率化の工夫～<br>① 職務明細書の作成（習熟度と意欲度）<br>② ビジネスの8つの意識<br>③ 優先順位の考え方<br>④ PDCAサイクル<br>⑤ 主体的な報連相<br>⑥ ケーススタディ<br>⑦ 発想の転換と柔軟性<br>⑧ 当たり前のことを当たり前 | ✓自身の職務を振り返り、仕事に取り組む姿勢を客観的に見つめます。任せられている仕事の習熟度、意欲度向上の具体的手法を見出します。<br>✓優先順位の付け方の仕組みを学び、業務に活かせるようワークを通じて学びます。<br>✓報連相の基本を確認した上で、求められる報連相のあり方を考え、主体的な報告、連絡、相談の実践ポイントを学びます。 |
| 第4章 | <b>まとめ</b><br>① 私たちへの期待 ② 今後の目標設定                                                                                                                                    | ✓明日からの行動目標を具体的に設定します。                                                                                                                                                  |

